



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБОУ СОШ № 427  
Емельянова А.М.  
«25» августа 20 20 года

**План работы службы здоровья по воспитанию здорового образа жизни и охране здоровья участников образовательного процесса ГБОУ СОШ № 427 Кронштадтского района Санкт-Петербурга**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1. Совершенствование работы по обеспечению здоровьесберегающей направленности учебно-воспитательного процесса			
1.1	Совершенствование локальных нормативных документов, регламентирующих создание и деятельность школьной Службы здоровья	в течение года	Директор школы, Служба здоровья
1.2	Оптимальная организация учебного дня и недели с учетом возможных нагрузок для учащихся различных возрастных групп	сентябрь	Заместитель директора по УВР
1.3	Организация работы групп продлённого дня, с учетом требований СанПиН 2.4.2.2821-10 актуальный в 2020 году	сентябрь	Заместитель директора по УВР
1.4	Организация индивидуальных занятий с учащимися на дому	сентябрь	Заместитель директора по УВР
1.5	Использование современных информационно-просветительских, методических пособий и материалов по вопросам формирования здорового образа жизни	в течение года	Заместитель директора по УВР, Служба здоровья
1.6	Регулярное обновление на школьном сайте тематической страницы ЗОЖ и Службы Здоровья. Размещение информации на сайтах педагогов и в блогах классов.	в течение года	Служба здоровья, системный администратор
1.7	Организация контроля за наличием сменной обуви (дежурство классов)	постоянно	Классные руководители
1.8	Просветительская деятельность и пропаганда вопросам охраны и сбережения здоровья	в соответствии с планом ВР школы	Классные руководители, учителя- предметники, педагоги ДОП образования

1.9	Создание медиотеки с подбором материалов по проблемам здоровьесозидания	в течение года	Библиотекарь
<b>2. Соблюдение санитарно-гигиенических норм, требований ТБ и ППБ к условиям обучения учащихся, охраны их здоровья</b>			
2.1	Создание условий на территории школы для учебных занятий и отдыха	постоянно	Заместитель директора по АХЧ
2.2.	Обеспечение светового и теплового режима в школе	постоянно	Заместитель директора по АХЧ
2.3.	Создание условий на территории школы для реализации требований СанПиН 2.4.2.2821-10 для школ актуальный в 2020 году	постоянно	Заместитель директора по АХЧ
2.4.	Своевременный инструктаж по ТБ, ППБ работников школы и учащихся	по плану работы	Заместитель директора по безопасности
2.5.	Организация дежурства учителей и администрации в школе	сентябрь, январь	Заместитель директора по ВР
2.6.	Рациональное распределение контрольных и зачетных работ	по графику	Заместитель директора по УВР
2.7.	Контроль за дозировкой домашнего задания		Заместитель директора по УВР
2.8.	Организация проведения аттестации в щадящем режиме	по указанию МП РФ	Заместитель директора по УВР
2.9.	Организация в режиме учебного дня правильной рассадки обучающихся, проведение зарядки на уроках в начальных классах, физкультминуток на уроках в старших классах, гимнастики для глаз на каждом уроке во всех классах.	постоянно	Классные руководители, учителя-предметники, воспитатели ГПД, педагоги ДОП образования
2.10.	Организация контроля за соблюдением режима проветривания и проведения влажной уборки помещений	постоянно	Заместитель директора по УВР
<b>3. Медицинское обслуживание</b>			
3.1.	Сбор информации о состоянии здоровья детей	сентябрь	школьная медицинская служба
3.2.	Плановые медицинские осмотры, прививки учащимся	по плану	школьная медицинская служба
3.3.	Прохождение медицинских обследований работниками школы	по графику	Директор школы
3.4.	Установление специального режима в период эпидемии	в период эпидемий	школьная медицинская служба
3.5.	Оказание первой доврачебной помощи ребенку	по необходим	школьная медицинская служба
3.6.	Мероприятия по санитарно-гигиеническому просвещению школьников, родителей, учителей	по плану воспитательной работы	Служба здоровья, школьная медицинская служба
3.7.	Мониторинг физического здоровья и психофизического состояния	по плану работы школьной мед. службы	школьная медицинская служба,

			педагог-психолог, социальный педагог
3.8.	Контроль за состоянием здоровья учащихся после болезни (наличие справки от врача педиатра)	постоянно	классные руководители, школьная медицинская служба
3.9.	Медицинское обследование учащихся призывного возраста	по срокам военкомата	Педагог-организатор ОБЖ
3.10.	Обеззараживание воздуха в помещениях с помощью облучателя рециркулятора	в течение года	Заместитель директора по АХЧ
3.11.	Обеспечение медицинской наглядной агитацией (бюллетени, плакаты)	по плану работы школы	школьная медицинская служба
3.12.	Проведение профилактических мероприятий, направленных на предупреждение сезонных заболеваний (ОРВИ, грипп)	декабрь-март	Служба здоровья, школьная медицинская служба
<b>4. Работа психолого-педагогической и социальной службы</b>			
4.1.	Просветительская работа с участниками образовательного процесса	по плану воспитательной работы	Заместитель директора по ВР, психолог, социальный педагог
4.2.	Организация психолого-педагогического и медико-социального сопровождения обучающихся с проблемами в обучении и поведении (разработка индивидуальных учебных маршрутов, составление характеристик по требованию медицинских учреждений, консультации со специалистами и др.)	в течение года	Заместитель директора по УВР, социальный педагог, педагог-психолог
4.3.	Диагностическая деятельность по различным направлениям охраны психического и физического здоровья школьников	по планам психолога	Психолог
4.4.	Социальная поддержка малообеспеченных и нуждающихся семей	постоянно	Социальный педагог
4.5.	Адаптация учащихся 1-ых классов к школе, 5-ых классов ко II ступени, 10-ых классов к обучению в старшем звене	сентябрь октябрь	Классные руководители, психолог
4.6.	Работа по формированию социально-психологического климата в классных коллективах, в педагогическом коллективе, среди родительской общественности	постоянно	Администрация школы, классные руководители, психолог
<b>5. Организация здорового питания школьников</b>			

5.1	Организация бесплатного питания	в течение учебного года	Ответственный за организацию питания
5.2	Изучение нормативных документов вышестоящих организаций по вопросам организации питания.	в течение года	Ответственный за организацию питания
5.3	Выполнение распорядка питания согласно режиму	постоянно	Ответственный за организацию питания
5.4	Охват горячим питанием школьников	постоянно	Классные руководители
5.5	Контроль за составом и качеством меню	ежедневно	Школьная медицинская служба
5.6	Индивидуальные рекомендации по здоровому питанию	по необходимости	Служба здоровья
5.7.	Витаминация детского питания	постоянно	Ответственный за организацию питания
5.8	Организация питьевого режима	в течение учебного года	Классные руководители, классный родительский комитет

#### 6. Организация внеурочной воспитательной работы

6.1.	<p>Организация рациональной досуговой и внеурочной деятельности во второй половине дня (реализация программ):</p> <p>Программы внеурочной деятельности <b>спортивно-оздоровительного направления:</b></p> <p>«Готовимся к сдаче ГТО»;</p> <p>«Баскетбол»;</p> <p>«Валейбол»;</p> <p>«Спортивные игры»;</p> <p>«Здоровичок»;</p> <p>«Спортивное созвездие.</p> <p><b>Программа социального направления</b></p> <p>«Путешествие с мир экологии»;</p> <p>«Все можем сами» (природа родного края);</p> <p>«Я познаю мир»;</p> <p>«Генетика – наследственность человека».</p> <p><b>Программа духовно-нравственного направления:</b></p> <p>«ЮИД»;</p>	По расписанию в течение года	Заместитель директора по УВР, руководитель ОДОД
------	---	------------------------------	---

	«Школа безопасности». <b>Программа обще интеллектуального направления:</b> «Любимый город»; «Мой город Санкт-Петербург».		
6.2.	Профилактика злоупотребления ПАВ	по плану воспитательной работы	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, психолог, классные руководители
6.3.	Проведение Дней здоровья	2 раза в год	Заместитель директора по ВР
6.4.	Участие в общегородской общественной акции «Молодёжь выбирает здоровье», «Выбираю спорт», «Спорт против наркотиков»	в течение года	Заместитель директора по ВР
6.5.	Проведение родительских собраний с привлечением профильных организаций.	март	Социальный педагог
6.6.	Активизация работы школьного пресс-центра: проведение радиолінеек, создание тематических видеороликов.	в течение года	Заместитель директора по ВР
<b>7. Спортивно-оздоровительная работа</b>			
7.1.	Пропаганда и обучение приемам сохранения здоровья на уроках ОБЖ и физической культуры	в течение года	Учителя физической культуры
7.2.	Организация внеурочных спортивных мероприятий (Дни здоровья, соревнования, походы)	по плану работы школы	Заместитель директора по ВР, учителя физической культуры
7.3.	Организация летнего оздоровительного отдыха школьников	апрель- июнь	Социальный педагог
7.4.	Проведение школьного тура Всероссийской олимпиаде школьников по предмету «Физическая культура»	ежегодно	Заместитель директора по УВР
7.5.	Организация проведения региональных этапов Всероссийских спортивных соревнований школьников «Президентские состязания» и Всероссийских спортивных игр школьников «Президентские спортивные игры».	в течение года	Учителя физической культуры
7.6.	Участие в районных мероприятиях по ГТО	в течение года	Учителя физической культуры
7.7.	Участие в районных мероприятиях «Зарница», «Школа безопасности».		Педагог организатор ОБЖ

7.8.	Организация отдыха и оздоровления детей в течение учебного года в лагерях круглогодичного функционирования.	в течение года	Учителя физической культуры, классные руководители
<b>8. Контроль за состоянием здоровья школьников</b>			
8.1.	Анализ внеурочной воспитательной работы: - по профилактике злоупотребления ПАВ; - по спортивно-оздоровительной работе; - по развитию движения за здоровый образ жизни; - по просветительской деятельности за здоровый образ жизни.	июнь	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, классные руководители
8.2.	Статистика социального статуса родителей и учащихся, оказание необходимой помощи	в течение года	Социальный педагог
8.3.	Обсуждение вопросов охраны здоровья школьников на совещаниях разного уровня и родительских собраниях	по плану работы школы	Директор школы психолог, школьная медицинская служба
8.4.	Контроль за соблюдением ТБ, ПШБ, санитарно-гигиенических норм и требований в школе	постоянно	Заместитель директора по АХЧ, школьная медицинская служба
<b>9. Повышение квалификации педагогов в области здоровьесбережения</b>			
9.1.	Реализация образовательных программ повышения квалификации по здоровьесозидающим технологиям обучения и воспитания школьников	постоянно	Служба здоровья, заместитель директора по УВР
9.2.	Участие в семинарах, конференциях, курсах по здоровьесозидающим технологиям обучения и воспитания школьников	в течение года	Служба здоровья, заместитель директора по УВР